

1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

LABORATORIO DIPAC, S.C., que opera comercialmente bajo el nombre Laboratorio DIPAC, con RFC LDI240911U54, con domicilio en Río Lerma No. 123, Colonia Central, C.P. 64190, Monterrey, Nuevo León, México, es responsable del tratamiento y protección de sus datos personales.

Para cualquier asunto relacionado con privacidad y protección de datos personales, ponemos a su disposición los siguientes medios:

Correo electrónico: privacidad@dipac-lab.net

Teléfono: 81 20 89 66 65

Sitio web: www.dipac-lab.net

Laboratorio DIPAC podrá recabar datos y recibir muestras en su sucursal matriz y en sus establecimientos o puntos de recepción. La existencia de dichos establecimientos no modifica la identidad del responsable señalada en este Aviso de Privacidad.

Recepción Obispado: Fco. Garza Sada 2248-L8, Col. Chepevera. Monterrey, Nuevo León. Teléfono: 814 768 8713.

Recepción Monclova: Acereros 1001-L1, Col. Rosita, Monclova, Coahuila. Teléfono: 866 105 9704.

2. DATOS PERSONALES QUE TRATAMOS

Para prestar nuestros servicios podemos obtener datos directamente del titular o recibirlos a través de médicos solicitantes, hospitales, clínicas, otros laboratorios, representantes o personas relacionadas con la prestación del servicio.

Datos de identificación: nombre, fecha de nacimiento, edad, sexo, CURP, RFC y demás datos necesarios para identificar correctamente al paciente.

Datos de contacto: domicilio, teléfono y correo electrónico.

Datos de representantes y personas autorizadas: nombre, datos de identificación y contacto, así como información necesaria para acreditar la representación, autorización o vínculo con la persona titular.

Datos administrativos, fiscales y de pago: información relacionada con la contratación y prestación del servicio, forma y referencia de pago, datos de facturación y demás información necesaria para emitir comprobantes fiscales. No se recabarán datos bancarios distintos de los que resulten necesarios conforme al medio de pago utilizado.

Datos relacionados con la solicitud y procedencia del estudio: médico solicitante, institución, hospital, clínica o laboratorio de procedencia y demás información necesaria para identificar y gestionar correctamente el estudio solicitado.

3. DATOS PERSONALES SENSIBLES

Debido a la naturaleza de nuestros servicios, Laboratorio DIPAC trata datos personales sensibles relacionados con la salud.

Estos datos pueden incluir, entre otros:

- antecedentes e información clínica;
- diagnóstico clínico;
- sitio anatómico y tipo de muestra;
- información contenida en solicitudes de estudio;
- resultados de biopsias, citologías y otros estudios;
- diagnósticos anatomopatológicos, citopatológicos y moleculares;
- resultados de histoquímica e inmunohistoquímica;
- resultados de estudios moleculares;
- información relacionada con virus del papiloma humano (VPH), infecciones de transmisión sexual y otros agentes infecciosos;
- información genética o molecular cuando resulte del estudio solicitado;
- imágenes y microfotografías;
- y cualquier otra información relacionada con la salud necesaria para realizar, interpretar, validar o comunicar el estudio solicitado.

Las laminillas, bloques de parafina, muestras, imágenes, microfotografías y demás material que pueda vincularse mediante un folio u otro identificador con una persona identificada o identificable será protegido conforme a la naturaleza de la información asociada.

4. FINALIDADES PRIMARIAS Y NECESARIAS

Laboratorio DIPAC tratará los datos personales para las siguientes finalidades necesarias para la prestación de sus servicios:

- a) identificar y registrar al paciente;
- b) recibir, identificar, registrar, procesar, analizar, conservar y controlar las muestras y materiales recibidos;
- c) realizar estudios de patología quirúrgica, citopatología, histoquímica, inmunohistoquímica, patología molecular y demás estudios diagnósticos solicitados;
- d) realizar pruebas moleculares mediante PCR y otras metodologías disponibles, incluyendo, cuando corresponda, estudios para detección de VPH, infecciones de transmisión sexual, Mycobacterium tuberculosis y otros agentes o alteraciones objeto del estudio solicitado;
- e) realizar la interpretación, correlación, validación, emisión, complementación, aclaración o, cuando proceda, modificación de resultados;
- f) elaborar y mantener registros de los estudios realizados;
- g) generar, almacenar y gestionar imágenes y microfotografías relacionadas con los estudios;
- h) mantener la identificación y trazabilidad de muestras, laminillas, bloques de parafina y demás material relacionado;
- i) entregar o comunicar resultados al paciente, a su representante autorizado, al médico solicitante y, cuando corresponda, a la institución, hospital, clínica o laboratorio que solicitó o remitió el estudio;
- j) comunicarnos con el paciente, médico solicitante, institución remitente o persona autorizada para solicitar información necesaria, realizar aclaraciones o proporcionar información relacionada con el servicio;

- k)** realizar revaloraciones diagnósticas y segundas opiniones;
- l)** gestionar los procesos administrativos relacionados con la prestación del servicio;
- m)** procesar pagos y emitir comprobantes y facturas;
- n)** atender solicitudes, aclaraciones, inconformidades y seguimiento relacionado con los servicios;
- o)** cumplir obligaciones sanitarias, fiscales, administrativas, contractuales y legales aplicables;
- p)** atender requerimientos de autoridades competentes; y
- q)** ejercer o defender derechos relacionados con la prestación de nuestros servicios.

5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

Laboratorio DIPAC tratará datos personales sensibles únicamente en la medida necesaria para las finalidades señaladas en este Aviso de Privacidad y adoptará medidas razonables de seguridad y confidencialidad atendiendo a la naturaleza de dicha información.

Cuando conforme a la legislación aplicable resulte necesario obtener el consentimiento expreso y por escrito de la persona titular para el tratamiento de sus datos personales sensibles, éste podrá recabarse mediante firma autógrafa, firma electrónica u otro mecanismo de autenticación legalmente válido.

Cuando el paciente solicite directamente los servicios de Laboratorio DIPAC, dicho consentimiento podrá recabarse mediante la solicitud de estudio, formato de consentimiento, medios electrónicos u otro mecanismo habilitado para tal efecto.

Cuando los datos personales y la muestra sean proporcionados a Laboratorio DIPAC por un médico, hospital, clínica, laboratorio u otra institución remitente, ésta deberá haber obtenido y proporcionado los datos conforme a las disposiciones jurídicas aplicables y, cuando legalmente corresponda, haber recabado el consentimiento de la persona titular necesario para el tratamiento y remisión de sus datos y muestras.

Laboratorio DIPAC podrá solicitar al remitente la confirmación o documentación correspondiente cuando resulte necesario. Lo anterior se entiende sin perjuicio de los supuestos en los que la legislación aplicable permita el tratamiento de datos personales sin consentimiento de la persona titular.

5.1. Menores de edad y personas que requieran representación legal

Cuando los datos personales o datos personales sensibles correspondan a menores de edad o a personas que requieran representación legal, Laboratorio DIPAC recabará, cuando resulte legalmente necesario, el consentimiento de quien ejerza la patria potestad, tutela o representación legal correspondiente.

La persona que otorgue el consentimiento deberá acreditar, cuando Laboratorio DIPAC lo requiera, su identidad y la calidad con la que actúa.

El tratamiento de los datos personales y datos personales sensibles se limitará a las finalidades previstas en el presente Aviso de Privacidad y se realizará atendiendo a las disposiciones legales aplicables y a la naturaleza de los servicios de salud proporcionados.

Asimismo, los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), así como la revocación del consentimiento y demás derechos que resulten procedentes, podrán ejercerse por medio del representante legal debidamente acreditado.

6. FINALIDADES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN

6.1. Docencia y actividades académicas con material disociado o anonimizado

Laboratorio DIPAC podrá utilizar información, imágenes y microfotografías relacionadas con los estudios para fines de docencia, capacitación, sesiones académicas, educación médica, elaboración de material académico y presentaciones en cursos, reuniones académicas y congresos, siempre que previamente se hayan eliminado los elementos que permitan identificar directa o indirectamente al paciente.

Para estas finalidades de docencia ordinaria, la información, imágenes y microfotografías serán previamente disociadas o anonimizadas, de manera que el material utilizado no pueda asociarse razonablemente con una persona identificada o identificable. El material no deberá incluir nombre, iniciales, número de expediente, folio identificable por terceros, CURP, datos de contacto, fechas u otros elementos que, individualmente o en combinación, permitan identificar al paciente.

Estas actividades no modificarán la atención ni condicionarán la prestación del servicio diagnóstico.

6.2. Investigación científica

Cuando el material se utilice dentro de un proyecto o protocolo formal de investigación, Laboratorio DIPAC observará los requisitos específicos que resulten aplicables al proyecto, incluyendo las autorizaciones, evaluaciones y consentimientos que legalmente correspondan.

6.3. Uso de datos o material identificable

Cuando para una finalidad académica o de investigación resulte necesario utilizar datos personales, datos personales sensibles, imágenes u otro material que permita identificar o hacer razonablemente identificable al paciente, Laboratorio DIPAC solicitará previamente el consentimiento que legalmente corresponda, salvo que resulte aplicable alguna excepción prevista por la legislación.

7. DATOS DE MÉDICOS SOLICITANTES, PROFESIONALES DE LA SALUD E INSTITUCIONES

Laboratorio DIPAC podrá recabar y tratar datos personales de médicos solicitantes, profesionales de la salud y personas de contacto de hospitales, clínicas, consultorios, laboratorios y demás instituciones relacionadas con la solicitud, recepción, procesamiento, interpretación, seguimiento y entrega de estudios.

Los datos tratados podrán incluir, según corresponda: nombre, especialidad, cédula profesional, cédula de especialidad, institución o establecimiento de adscripción, domicilio profesional, teléfono, correo electrónico y demás datos de identificación, contacto o carácter profesional necesarios para la prestación del servicio.

Estos datos podrán utilizarse para identificar al médico o profesional solicitante; registrar y gestionar solicitudes de estudios; mantener la trazabilidad de muestras y estudios; comunicar resultados; solicitar información clínica o aclaraciones necesarias; gestionar revaloraciones, segundas opiniones y estudios complementarios; administrar convenios o relaciones de prestación de servicios; realizar facturación, cobranza y atención; y cumplir obligaciones legales, sanitarias, fiscales, contractuales y administrativas aplicables.

Cuando un médico, hospital, clínica, laboratorio u otra institución proporcione a Laboratorio DIPAC datos personales y/o muestras de un paciente para solicitar o gestionar un estudio, deberá contar con una base jurídica válida para su obtención y remisión y, cuando legalmente resulte exigible, haber obtenido el consentimiento correspondiente de la persona titular. El remitente deberá poner a disposición del paciente la información de privacidad que legalmente le corresponda y proporcionar a Laboratorio DIPAC únicamente los datos y materiales necesarios para la realización del servicio solicitado.

Los médicos solicitantes, profesionales de la salud y personas de contacto de las instituciones podrán ejercer sus derechos ARCO y demás derechos aplicables mediante los mecanismos establecidos en este Aviso de Privacidad.

8. PLATAFORMAS Y PROVEEDORES TECNOLÓGICOS

Laboratorio DIPAC utiliza la plataforma AdminPat para apoyar la administración y gestión de pacientes, médicos solicitantes, estudios, resultados, imágenes, microfotografías, trazabilidad y procesos administrativos relacionados con sus servicios.

Cuando AdminPat sea operado por una persona moral distinta de LABORATORIO DIPAC, S.C., dicha entidad podrá tratar datos personales por cuenta y bajo las instrucciones de Laboratorio DIPAC, exclusivamente en la medida necesaria para proporcionar los servicios tecnológicos contratados y conforme a las obligaciones contractuales y legales de confidencialidad, seguridad y protección de datos personales aplicables.

El uso de AdminPat no modifica la calidad de LABORATORIO DIPAC, S.C. como responsable del tratamiento de los datos personales de sus pacientes.

9. ENTREGA Y COMUNICACIÓN DE RESULTADOS

Los resultados podrán entregarse o comunicarse, según corresponda, mediante correo electrónico, WhatsApp, entrega impresa en las instalaciones de Laboratorio DIPAC y entrega o comunicación al médico solicitante.

Laboratorio DIPAC podrá establecer mecanismos razonables de identificación o verificación antes de proporcionar información relacionada con la salud.

El titular deberá proporcionar datos de contacto correctos y mantenerlos actualizados.

10. LABORATORIOS EXTERNOS Y SERVICIOS DE REFERENCIA

Para determinados estudios, Laboratorio DIPAC podrá remitir muestras biológicas, laminillas, bloques de parafina u otro material relacionado con el estudio a laboratorios externos o de referencia ubicados exclusivamente en México, cuando su intervención resulte necesaria para realizar, complementar, procesar o confirmar el estudio solicitado.

Laboratorio DIPAC proporcionará únicamente los datos personales que resulten necesarios para la correcta identificación, procesamiento y trazabilidad del estudio. Estos podrán incluir nombre del paciente, edad, estudio solicitado e identificadores técnicos necesarios.

Laboratorio DIPAC procurará no proporcionar información clínica o datos personales adicionales cuando éstos no sean necesarios para la realización del estudio.

Los laboratorios externos o de referencia deberán mantener la confidencialidad y seguridad de la información y del material recibido y tratarlos conforme a la relación jurídica correspondiente y a las disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales.

Actualmente, Laboratorio DIPAC no remite muestras ni datos personales a laboratorios de referencia ubicados fuera de México. En caso de que esta práctica cambie, Laboratorio DIPAC actualizará el presente Aviso de Privacidad y adoptará las medidas que resulten aplicables antes de efectuar dichas transferencias.

Cuando Laboratorio DIPAC realice transferencias de datos personales a terceros distintos de la persona encargada, comunicará al tercero receptor el aviso de privacidad y las finalidades a las que la persona

titular sujetó su tratamiento. El tercero receptor asumirá las obligaciones que legalmente correspondan respecto de los datos recibidos.

Las transferencias podrán realizarse sin consentimiento de la persona titular cuando se actualice alguno de los supuestos previstos por la legislación aplicable, incluyendo cuando sean necesarias para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria, el tratamiento médico o la gestión de servicios sanitarios.

Cuando una transferencia no se encuentre en un supuesto de excepción y legalmente requiera consentimiento, Laboratorio DIPAC solicitará previamente la aceptación de la persona titular mediante el mecanismo correspondiente.

Transferencias de datos personales				
Destinatario	País	Finalidad	Datos/material	Consentimiento
Médico solicitante, hospital, clínica o institución remitente	México	Comunicación de resultados y continuidad diagnóstica	Identificación, información clínica y resultados	No requerido conforme a los supuestos legales aplicables
Laboratorios externos o de referencia	México	Realizar, complementar o confirmar el estudio solicitado	Datos mínimos necesarios, información clínica y material correspondiente	No requerido conforme a los supuestos legales aplicables
Laboratorio, establecimiento o profesional designado por la persona titular	México	Revaloración diagnóstica, segunda opinión o continuidad de la atención	Material anatomopatológico, informe y datos necesarios	No requerido cuando derive de la solicitud de la persona titular
Autoridades sanitarias competentes	México	Vigilancia y notificación epidemiológica y cumplimiento de obligaciones sanitarias aplicables	Datos que resulten legalmente requeridos	No requerido cuando exista obligación legal
Autoridades fiscales competentes	México	Cumplimiento de obligaciones fiscales	Datos fiscales estrictamente necesarios	No requerido cuando exista obligación legal
Autoridades judiciales o administrativas competentes	México	Atención de requerimientos legalmente fundados	Datos específicamente requeridos	No requerido cuando resulte legalmente procedente

Laboratorio DIPAC no realiza actualmente transferencias de datos personales que requieran el consentimiento de la persona titular. Las transferencias señaladas en esta sección se realizan únicamente cuando resultan necesarias o legalmente procedentes conforme a los supuestos previstos en la legislación aplicable. En caso de que en el futuro Laboratorio DIPAC pretenda realizar alguna transferencia para la cual sea legalmente necesario obtener el consentimiento de la persona titular, actualizará el presente Aviso de Privacidad y recabará previamente dicho consentimiento.

10.1. Entrega, devolución y préstamo de material anatomopatológico

Laboratorio DIPAC podrá realizar la entrega temporal o definitiva de laminillas, bloques de parafina y demás material anatomopatológico relacionado con un estudio, cuando resulte procedente y conforme a sus procedimientos internos y a las disposiciones aplicables.

El material podrá ser solicitado por el paciente, su representante legal o una persona debidamente autorizada. Laboratorio DIPAC podrá requerir documentos o mecanismos razonables para verificar la identidad del solicitante, su representación o autorización antes de realizar la entrega.

Cuando resulte procedente, el material podrá ser entregado o remitido a otro laboratorio, establecimiento de atención médica o profesional de la salud para revaloración diagnóstica, segunda opinión, realización de estudios complementarios u otra finalidad relacionada con la atención del paciente.

Laboratorio DIPAC mantendrá los registros necesarios para preservar la identificación y trazabilidad del material entregado, incluyendo, cuando corresponda, la identificación del estudio, material entregado, fecha, destinatario y carácter temporal o definitivo de la entrega.

Cuando la entrega sea en calidad de préstamo, Laboratorio DIPAC podrá establecer las condiciones y plazo para su devolución.

11. DERECHOS ARCO

El titular o su representante legal podrá ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO).

- **Acceso:** conocer los datos personales que Laboratorio DIPAC posee y las condiciones de su tratamiento.
- **Rectificación:** solicitar la corrección de datos personales inexactos, incompletos o desactualizados.
- **Cancelación:** solicitar, cuando resulte legalmente procedente, la cancelación de sus datos personales.
- **Oposición:** oponerse al tratamiento de sus datos personales cuando resulte legalmente procedente.

Para ejercer cualquiera de estos derechos deberá presentar una solicitud formal ante el Departamento de Privacidad y Protección de Datos Personales de Laboratorio DIPAC por correo electrónico a privacidad@dipac-lab.net o directamente en el domicilio de Laboratorio DIPAC indicado en este Aviso de Privacidad. Por teléfono al 81 20 89 66 65 podrá recibir orientación sobre el procedimiento, requisitos y medios para presentar la solicitud, pero la llamada telefónica no sustituye la presentación formal de la solicitud.

El Departamento de Privacidad y Protección de Datos Personales de Laboratorio DIPAC es el área designada para dar trámite a las solicitudes de las personas titulares relacionadas con el ejercicio de los derechos ARCO.

Horario de atención del Departamento de Privacidad y Protección de Datos Personales: lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.

La solicitud deberá contener la información necesaria para identificar al titular; un medio para comunicar la respuesta; una descripción clara del derecho que desea ejercer y de los datos involucrados; y, cuando corresponda, documentación que permita acreditar la identidad del titular o la representación legal.

Laboratorio DIPAC comunicará a la persona titular la determinación adoptada respecto de su solicitud ARCO en un plazo máximo de veinte días hábiles contado desde la fecha de recepción. Si la solicitud resulta procedente, se hará efectiva dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta. Estos plazos podrán ampliarse una sola vez por un periodo igual cuando las circunstancias del caso lo justifiquen.

El ejercicio de los derechos ARCO será gratuito, sin perjuicio de los costos de reproducción, copias o envío que legalmente puedan resultar aplicables.

12. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

Cuando el tratamiento se sustente en el consentimiento del titular y resulte legalmente procedente, éste podrá solicitar su revocación, sin efectos retroactivos.

La solicitud formal de revocación podrá presentarse por correo electrónico a privacidad@dipac-lab.net o directamente en el domicilio de Laboratorio DIPAC indicado en este Aviso de Privacidad. Por teléfono al

81 20 89 66 65 podrá recibir orientación sobre el procedimiento, pero la llamada telefónica no sustituye la presentación formal de la solicitud.

La revocación no implicará necesariamente la eliminación inmediata de la información cuando exista una obligación legal, sanitaria, contractual, administrativa o alguna otra causa jurídica que justifique su conservación o tratamiento.

13. LIMITACIÓN DEL USO O DIVULGACIÓN

El titular podrá solicitar formalmente la limitación del uso o divulgación de sus datos personales por correo electrónico a privacidad@dipac-lab.net o directamente en el domicilio de Laboratorio DIPAC indicado en este Aviso de Privacidad. Por teléfono al 81 20 89 66 65 podrá recibir orientación sobre el procedimiento, pero la llamada telefónica no sustituye la presentación formal de la solicitud.

Laboratorio DIPAC analizará la solicitud considerando las finalidades del tratamiento y las obligaciones jurídicas aplicables.

14. CONSERVACIÓN DE INFORMACIÓN Y MATERIAL ANATOMOPATOLÓGICO

Laboratorio DIPAC conservará las laminillas y bloques de parafina durante un periodo mínimo de dos años, contado a partir de la fecha de emisión del informe diagnóstico correspondiente, conforme a la política de conservación establecida por el laboratorio y las disposiciones sanitarias aplicables.

Los informes diagnósticos, expedientes y registros electrónicos asociados a los estudios, incluidos aquellos administrados mediante AdminPat, serán conservados durante un periodo de cinco años, sin perjuicio de que deban conservarse durante un plazo mayor cuando exista una disposición legal, sanitaria, fiscal, contractual, administrativa o procedimiento que así lo requiera.

Durante dichos periodos Laboratorio DIPAC adoptará medidas destinadas a preservar la integridad, identificación, disponibilidad, trazabilidad, seguridad y confidencialidad de la información y del material bajo su resguardo.

Una vez concluidos los periodos de conservación y cuando no exista obligación jurídica o causa justificada para mantenerlos, los datos personales serán sometidos a los procedimientos de bloqueo y supresión que resulten aplicables, y el material anatomopatológico será dispuesto conforme a las disposiciones sanitarias y procedimientos internos correspondientes.

15. VIDEOVIGILANCIA Y GRABACIÓN DE AUDIO

Las instalaciones, sucursales y puntos de atención de Laboratorio DIPAC podrán contar con sistemas de videovigilancia mediante cámaras de seguridad con capacidad para captar y grabar imagen y audio.

Las imágenes y sonidos captados serán utilizados exclusivamente para finalidades de seguridad, protección de las personas que ingresan o permanecen en las instalaciones, protección de bienes e instalaciones, prevención y, en su caso, investigación de incidentes, así como control de acceso y atención de situaciones que puedan representar un riesgo.

Las grabaciones de imagen y audio serán tratadas únicamente para las finalidades antes señaladas y estarán sujetas a medidas razonables de seguridad destinadas a evitar su daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado.

El acceso a las grabaciones estará limitado al personal autorizado y podrán ser comunicadas a autoridades competentes cuando exista un requerimiento legal, una investigación o resulte necesario para el ejercicio o defensa de derechos.

Las grabaciones serán conservadas únicamente durante el periodo necesario para cumplir las finalidades señaladas, salvo que deban mantenerse durante un plazo mayor con motivo de un incidente, procedimiento, investigación, requerimiento de autoridad u otra causa jurídicamente justificada.

En las instalaciones que cuenten con sistemas de videovigilancia y grabación de audio se colocarán avisos visibles que informen sobre la captación de imagen y sonido y permitan consultar el presente Aviso de Privacidad Integral.

Laboratorio DIPAC no realiza toma de muestras en sus instalaciones. Los sistemas de grabación de audio tienen finalidades de seguridad, protección de personas y bienes, control de acceso y prevención e investigación de incidentes, y no tienen por finalidad recabar información relacionada con el estado de salud de los pacientes. En caso de que dicha información sea captada incidentalmente, será tratada con las medidas de confidencialidad y seguridad correspondientes y únicamente en la medida necesaria para las finalidades señaladas en esta sección o para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables.

16. COOKIES Y TECNOLOGÍAS DE RASTREO

El sitio web de Laboratorio DIPAC utiliza cookies y tecnologías similares necesarias para su funcionamiento y seguridad. Asimismo, previo consentimiento del usuario, podrá utilizar cookies analíticas, incluyendo tecnologías asociadas con Google Analytics, con la finalidad de obtener información estadística sobre la utilización y funcionamiento del sitio web.

Las cookies analíticas no necesarias se activarán conforme a las preferencias de consentimiento seleccionadas por el usuario mediante el mecanismo de gestión de privacidad disponible en el sitio.

El usuario podrá aceptar, rechazar o modificar posteriormente sus preferencias de consentimiento mediante dicho mecanismo, así como administrar o eliminar las cookies desde la configuración de su navegador.

17. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

Laboratorio DIPAC establecerá y mantendrá medidas administrativas, técnicas y físicas razonables para proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizado.

El acceso a datos personales y datos personales sensibles estará limitado a las personas que requieran conocerlos para cumplir las finalidades autorizadas o legalmente permitidas.

Las personas que intervengan en el tratamiento deberán mantener la confidencialidad de la información, incluso después de concluir la relación que haya dado origen a su acceso.

18. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

Laboratorio DIPAC podrá modificar o actualizar este Aviso de Privacidad como consecuencia de cambios legales, regulatorios, tecnológicos, operativos o relacionados con los servicios proporcionados.

La versión vigente y las modificaciones correspondientes estarán disponibles en: www.dipac-lab.net

Cuando las disposiciones aplicables lo requieran, Laboratorio DIPAC utilizará mecanismos adicionales para comunicar las modificaciones al titular.

19. CONTACTO

Para dudas relacionadas con el tratamiento de sus datos personales, ejercicio de derechos ARCO, revocación del consentimiento, limitación del uso o divulgación o asuntos relacionados con las finalidades académicas y de investigación, puede comunicarse con el Departamento de Privacidad y Protección de Datos Personales de Laboratorio DIPAC:

LABORATORIO DIPAC, S.C.

Laboratorio DIPAC

Río Lerma No. 123

Colonia Central, C.P. 64190

Monterrey, Nuevo León, México

Correo electrónico: privacidad@dipac-lab.net

Teléfono: 81 20 89 66 65

Sitio web: www.dipac-lab.net

Última actualización: octubre de 2026.

Autoridad competente en materia de protección de datos personales

Si la persona titular considera que su derecho a la protección de datos personales ha sido vulnerado, o no está conforme con la respuesta otorgada por Laboratorio DIPAC a una solicitud de derechos ARCO, podrá presentar una solicitud de protección de datos ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, en los términos previstos por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Cuando exista respuesta del responsable, dicha solicitud deberá presentarse dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha en que ésta sea comunicada; en caso de falta de respuesta, podrá presentarse una vez vencido el plazo legal correspondiente.

Para obtener información sobre los procedimientos, requisitos y medios de contacto vigentes, el titular podrá consultar el portal oficial de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Base legal principal: *Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, texto vigente, última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 14 de noviembre de 2025.*